

**OFICIUL NAȚIONAL DE PREVENIRE ȘI
COMBATERE A SPĂLĂRII BANILOR**

Aprob,
Președinte O.N.P.C.S.B.
Bogdan STAN

**CAIET DE SARCINI pentru
ACHIZIȚIA DIRECTĂ desfășurată în vederea atribuirii
CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ DE
CARTUȘE DE TONER ORIGINALE PENTRU IMPRIMANTE**

1. DATE GENERALE

Autoritate contractantă: Oficiul Național de Prevenire și Combateră a Spălării Banilor

Adresa: bulevardul Tudor Vladimirescu, nr.22, etaj 7, sector 5, București

Telefon/fax: 021-315.52.07/021-315.52.27

E-mail: economic@onpcsb.ro

Denumire achiziție: Achiziție directă de cartușe de toner originale pentru imprimante

Cod CPV 30125100-2 *Cartușe de toner*

Criteriul de atribuire: prețul cel mai scăzut

Autoritatea contractantă intenționează să achiziționeze direct cartușe de toner originale pentru imprimante, în conformitate cu prevederile art.7 alin(7) lit.a) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. În acest sens, va publica în secțiunea dedicată din SEAP, respectiv *Publicitate anunțuri*, un anunț de publicitate în legătură cu această achiziție.

Achiziția directă se va realiza on-line din catalogul Sistemului Electronic de Achiziții Publice de la operatorul economic declarat câștigător și se va finaliza prin încheierea unui contract de achiziție publică de produse, respectiv cartușe de toner originale pentru imprimante pentru fiecare categorie de imprimantă.

Oferta depusă de operatorul economic ofertant trebuie să fie conformă cu prezentul caiet de sarcini.

Oferta financiară va fi exprimată în lei, fără TVA, va cuprinde prețul pe bucată, va fi semnată și ștampilată și se va transmite împreună cu documentele solicitate, până la data de **01 octombrie 2025**, Oficiului Național de Prevenire și Combateră a Spălării Banilor, la adresa de e-mail economic@onpcsb.ro, având perioada de valabilitate de 30 zile de la data limită de depunere a ofertei.

Oficiul Național de Prevenire și Combateră a Spălării Banilor va achiziționa produsele, din catalogul electronic SEAP, de la operatorul economic care ofertează prețul cel mai scăzut.

Ofertele pot fi depuse pentru o singură categorie de imprimantă, pentru mai multe categorii sau pentru toate categoriile de imprimante.

Clasamentul ofertanților se va realiza pe baza prețului total al ofertei pentru fiecare categorie de imprimantă. Pe primul loc se va situa ofertantul cu cel mai mic preț total al ofertei pentru fiecare categorie de imprimantă.

2. OBIECTUL CONTRACTULUI

Obiectul contractului îl constituie furnizarea de cartușe de toner originale pentru imprimante, astfel:

A. Consumabile originale pentru imprimante XEROX

Nr. crt	Denumire produs	COD CPV	U.M	Cantitate
Cartușe toner pentru imprimanta Xerox Workcentre 7530				
1	Cartus toner yellow cod 006R01518	30125100-2	buc	1
Cartușe toner pentru imprimanta Xerox Versalink C405				
2	Cartus toner black cod 106R03520	30125100-2	buc	3
3	Cartus toner cyan cod 106R03522	30125100-2	buc	1
4	Cartus toner magenta cod 106R03523	30125100-2	buc	1

B. Consumabile originale pentru imprimante HP

Nr. crt	Denumire produs	COD CPV	U.M	Cantitate
Cartușe toner pentru imprimanta HP Laserjet Pro400M451dn				
1	Cartus toner black cod CE410X	30125100-2	buc	3
Cartușe toner pentru imprimanta HP Laserjet Pro500 MFP M570dn				
2	Cartus toner cyan cod CE401A	30125100-2	buc	2
Cartușe toner pentru imprimanta HP M653				
3	Cartus toner black cod CF450A	30125100-2	buc	5
4	Cartus toner yellow cod CF452A	30125100-2	buc	3
5	Cartus toner magenta cod CF453A	30125100-2	buc	5
6	Cartus toner cyan cod CF451A	30125100-2	buc	5

C. Consumabile originale pentru imprimante SHARP

Nr. crt	Denumire produs	COD CPV	U.M	Cantitate
Cartușe toner pentru imprimanta Sharp MX-5071s				
1	Cartus toner black cod MX-61GT-BA	30125100-2	buc	2
2	Cartus toner yellow MX-61GT-YA	30125100-2	buc	1
3	Cartus toner cyan cod MX-61GT-CA	30125100-2	buc	1
Cartușe toner pentru imprimanta Sharp BP-HB700				
4	Cartus toner yellow cod BP-GT70YA	30125100-2	buc	2
5	Cartus toner magenta cod BP-GT70MA	30125100-2	buc	1
6	Cartus toner cyan cod BP-GT70CA	30125100-2	buc	2

Autoritatea contractantă solicită ca produsele oferite să fie originale. Ofertantul trebuie să fie certificat ISO 9001 sau echivalent pentru furnizarea produselor ce fac obiectul prezentei achiziției, sens în care va prezenta împreună cu oferta un certificat ISO.

Modul de prezentare a produselor:

1. Marca firmei producătoare, va fi inscripționată pe carcasă și produsele vor avea lipite o etichetă pe care este precizat codul;
2. Fiecare produs trebuie să fie prevăzut cu sistem de sigilare/desigilare a rezervorului de toner/cerneală;
3. Produsul va fi introdus în pungă de protecție, ambalaj care să împiedice evacuarea substanțelor volatile și afectarea radiațiilor luminoase/UV, închis etanș și sigilat de producător astfel încât orice desigilare a ambalajului să elimine posibilitatea resigilării;
4. Produsul va fi introdus în cutie de carton cu aspect comercial ce va fi inscripționată de către producător cu numele firmei, codul produsului, țara de origine, descrierea produsului în limba română și alte limbi de circulație internațională, termenul de garanție (minim 12 luni de la achiziționarea produselor);
5. Cutia va fi sigilată de firma producătoare cu timbru de securizare de tip hologramă, care să nu permită resigilarea cutiei;
6. Sistemul de sigilare a produsului trebuie să aibă capătul liber prins într-un mâner/ureche care face corp comun cu carcasa cartușului/pieșei de schimb sau un alt tip care să probeze sigilarea acestuia de către producător, astfel încât acesta să nu fie reîncărcat sau remanufacturat. Desigilarea se face prin ruperea/desprinderea mânerului/urechii respective de carcasa cartușului; sistemul de siguranță trebuie să nu permită resigilarea în forma originală.
7. Codul produsului este inscripționat în întregime pe ambalaj din procesul de fabricare și nu este aplicat ulterior cu eticheta autoadezivă.

3. SCOPUL CONTRACTULUI

Scopul achiziționării produselor sus-menționate este de a asigura desfășurarea în condiții optime a activității ONPCSB.

4. DURATA CONTRACTULUI

Contractul de achiziție publică de produse intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți și este valabil până la data de 30 noiembrie 2025 sau după caz, la data îndeplinirii obligațiilor contractuale în sarcina părților.

5. PREVEDERI CONTRACTUALE

Livrarea produselor se va efectua gratuit, la sediul autorității contractante din bulevardul Tudor Vladimirescu, nr.22, etaj 7, sector 5, București, în maxim 15 zile de la încheierea contractului de achiziție publică.

Pentru derularea contractului este necesar ca operatorul economic ofertant să dețină un cont deschis la unitățile Trezoreriei Statului. Contractul de achiziție publică de produse se va derula până la data de 30 noiembrie 2025 sau după caz, la data îndeplinirii obligațiilor contractuale în sarcina părților.

6. PLATA ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ

Plata facturii reprezentând contravaloarea produselor furnizate se va efectua în lei, prin ordin de plată, în contul de trezorerie al furnizorului, în termen de maxim 30 de zile de la înregistrarea facturii la sediul beneficiarului și a întocmirii *Notei de recepție și constatare de diferențe*, semnată de către gestionarul instituției precum și de către comisia de recepție a bunurilor achiziționate în cadrul ONPCSB.

Director general D.G.O. Dumitru Daciana

Director D.T.I.B.D.S

Șef serviciu I.T.

Cîmpeanu Toma

Dumitriu Marius

Director general D.G.C.S.I.

Șef S.E.F.A

Nedelea Florina

Rizea Alisa

Întocmit,

Analist financiar

Bunea Sorina

Analist financiar

Rață Veronica