



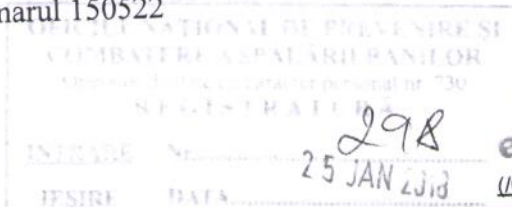
UNIUNEA EUROPEANA



GUVERNUL ROMANIEI

Industria Structurilor  
2007-2013

RO EN


  
 AUTOMATIZAREA PROCESULUI DE LICITATIE  
 (/CA/Default.aspx)

Vizualizare anunt publicitate numarul 150522

**OFICIUL NATIONAL DE PREVENIRE SI COMBATERE A SPALARII BANILOR**

Adresa postala: Str.G-ral Ion Florescu, nr.1, sector 3, Bucuresti , Localitatea: Bucuresti , Cod postal: 030252 , Romania , Punct(e) de contact: Veronica Rata , Tel. +40 3155207 , Email: onpcsb@onpcsb.ro , Fax: +40 3155227 , Adresa internet (URL): str. General Ion Florescu nr.1 sector 3 Bucuresti , Adresa profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro

Tip anunt: Cumparari directe

Tip contract: Furnizare

Denumirea achizitie: CONTRACT ACHIZITIE PUBLICA PRESTARI SERVICII PAZA

CPV: 79713000-5-Servicii de paza (Rev.2)

Descrierea contractului: Servicii paza la sediul ONPCSB(1 post fix) in perioada 01.04.2018-31.12.2018, cu posibilitatea prelungirii prin act aditional, pe perioada 01.01.2019-31.03.2019

Valoarea estimata fara TVA: 72600.00 RON

Conditii contract: Cf caiet de sarcini

Conditii participare: Cf caiet de sarcini

Criterii adjudecare: PRETUL CEL MAI SCAZUT

Termen limita primire oferte: 09.02.2018

Informatii suplimentare: Caietul de sarcini va putea fi descarcat de pe pagina oficiala a institutiei www.onpcsb.ro sectiunea LICITATIE

VERONICA RATA (OFICIUL NATIONAL DE PREVENIRE SI COMBATERE A SPALARII BANILOR)

Prima pagina (/CA/Default.aspx) | (/Public/SiteMap.aspx)Termeni si conditii (/Public/Common/Static.aspx?f=TermsAndConditions) | Ajutor | Cerinte tehnice (/Public/Common/Static.aspx?f=TechnicalRequirement) | Wizard  
 Pentru informatii detaliate despre celelalte programe cofinanțate de Uniunea Europeană, vă invităm să vizitați www.fonduri-ue.ro Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României.

Copyright © 2014 A.A.D.R. e-guvernare. Toate drepturile rezervate.



Guvernul României  
Oficiul Național de Prevenire și  
Combatere a Spălării Banilor  
Str. Ion Florescu nr. 1, Sector 3, București, România  
Telefon: 00-4021-315.52.07, 00-4021-315.52.80  
Fax: 00-4021-315.52.27, E-mail: [onpcsb@onpcsb.ro](mailto:onpcsb@onpcsb.ro)

OFICIUL NAȚIONAL DE PREVENIRE ȘI  
COMBATEREA SPĂLĂRII BANILOR  
Căminul de serviciu personal nr. 730  
REGISTRATURA  
INTRARE NR. 299  
IESIRE DATA 25 JAN 2018

Aprob,  
**PREȘEDINTELE**  
Oficiului Național de Prevenire și  
Combatere a Spălării Banilor,  
**DANIEL-MARIUS STAICU**



**CAIET DE SARCINI  
CUMPĂRARE DIRECTĂ PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI  
DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ DE  
SERVICII PAZĂ ȘI CONTROL ACCES  
LA OBIECTIVUL OFICIUL NAȚIONAL DE PREVENIRE  
ȘI COMBATERE A SPĂLĂRII BANILOR**

**1. DATE GENERALE**

Autoritate contractantă: Oficiul Național de Prevenire și Combatere a Spălării Banilor

Adresa: str. General Ion Florescu, nr.1, sector 3, București

Telefon/fax: 021-315.52.07/021-315.52.27

E-mail: [economic@onpcsb.ro](mailto:economic@onpcsb.ro)

Denumire achiziție: Achiziție publică de servicii de pază și control acces la sediul O.N.P.C.S.B.

Procedura de achiziție publică se va realiza on-line din catalogul Sistemului Electronic de Achiziții Publice și se va finaliza prin încheierea unui contract de achiziție publică de servicii pază și control acces, în conformitate cu Legea nr.333/2003 *privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor*, republicată și Hotărârii Guvernului nr.301/2012 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr.333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare.

Oferta depusă de operatorul economic ofertant trebuie să fie conformă cu prezentul caiet de sarcini. Oferta financiară va fi exprimată în lei, va cuprinde prețul pe oră fără TVA, va fi semnată și ștampilată și se va transmite împreună cu documentele solicitate, până la data de 9 februarie 2018, Oficiului Național de Prevenire și Combatere a Spălării Banilor, la adresa de e-mail: [economic@onpcsb.ro](mailto:economic@onpcsb.ro), având perioada de valabilitate de 30 zile de la data limită de depunere a ofertei.

**Ofertantul are obligația de a indica în cadrul ofertei faptul că, la elaborarea acesteia a ținut cont de reglementările obligatorii în**



**domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, astfel cum sunt indicate în cadrul art.51 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.**

## **2. OBIECTUL CONTRACTULUI**

Obiectul contractului îl constituie achiziționarea de servicii de pază și control acces la sediul Oficiului Național de Prevenire și Combatere a Spălării Banilor.

Cerințele din prezentul caiet de sarcini reprezintă condițiile obligatorii pe baza cărora operatorii economici specializați prezintă oferte tehnico-economice, ce vor conduce la atribuirea contractului de achiziție publică de servicii pază și control acces, conform prevederilor Legii nr.333/2003 *privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor*, republicată și Hotărârii Guvernului nr.301/2012 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare.

## **3. SCOPUL CONTRACTULUI**

Scopul achiziționării serviciilor sus-menționate este de a asigura paza, controlul accesului, supravegherea și protecția la sediul O.N.P.C.S.B.

## **4. DURATA CONTRACTULUI**

Contractul intră în vigoare la data de 01 aprilie 2018 și este valabil până la data de 31 decembrie 2018, cu posibilitatea prelungirii până la 31 martie 2019, prin act adițional.

## **5. CERINȚE TEHNICE OBLIGATORII PENTRU ACTIVITATEA DE PAZĂ**

Operatorul economic care prezintă ofertă va asigura servicii de pază a obiectivului, prin intermediul unui post fix de pază. Se vor asigura servicii de pază neînarmată pe parcursul întregii săptămâni calendaristice, de luni până duminică, 24 de ore din 24, inclusiv pe perioada sărbătorilor legale, cu personal calificat și atestat profesional conform Legii nr.333/2003 *privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor*, republicată. Agenții de pază vor fi echipați cu uniforma de serviciu, tomfa, spray lacrimogen, lanternă, fluier și telefon mobil.

Planul de pază al obiectivului, care se întocmește de către personalul beneficiarului împreună cu personalul ofertantului va fi avizat de organele competente, potrivit legii.

Ofertantul va prezenta următoarele documente:

- licență eliberată de Inspectoratul General al Poliției Române;
- dovada de înregistrare cu denumirea societății și a însemnelor distinctive înregistrate la Oficiul de Stat pentru Inventii și Mărci;
- certificat ISO9001 sau declarație din care să reiasă că ofertantul îndeplinește condițiile de desfășurare a activității potrivit standardului ISO 9001 și a inițiat procedura de obținere a acestui certificat;



- asigurare de răspundere civilă a societății;
- certificat de atestare fiscală valabil, din care să reiasă faptul că societatea nu are obligații de plată restante la bugetul local, bugetul de stat și bugetul asigurărilor sociale.

Serviciul de pază și control acces se va desfășura în următoarele condiții:

- să asigure siguranța și securitatea bunurilor aparținând Oficiului aflate în obiectivul de pază (sediul Oficiului, precum și locurile de parcare pentru mașinile din dotarea ONPCSB);
- să execute în cele mai bune condiții serviciul de pază și control acces în obiectivul de pază, conform planului de pază. Serviciul de pază presupune și observarea, detectarea și prevenirea oricăror acte de vandalism, abuzuri sau incendii;
- să asigure postul de pază cu personal instruit și dotat corespunzător pentru activitatea prestată;
- personalul care va deservi postul de pază al Oficiului să poarte permanent în timpul serviciului uniforma și dotările obligatorii;
- personalul care va deservi postul de pază al Oficiului să aibă experiență, pregătire profesională și psihică conform legislației în vigoare, să fie avizat de organele abilitate și atestat de Ministerul Muncii și Solidarității Sociale (să dețină atestat eliberat de poliție, certificate de absolvire a cursului de calificare profesională);
- să execute instruirea permanentă a personalului care va deservi postul de pază al Oficiului și să asigure aplicarea riguroasă a Normelor de sănătate și securitate în muncă, a Situațiilor de urgență, a Normelor de prevenire și stingere a incendiilor;
- personalul de pază va fi schimbat la cererea beneficiarului, pentru preîntâmpinarea dezvoltării posibilelor relații dintre agenții de pază și salariații Oficiului;
- să asigure monitorizarea și intervenția rapidă la sediul ONPCSB, cu timp maxim de intervenție de la sesizare de: 5 min noaptea și 10 min ziua;
- serviciile de pază și protecție, vor fi prestate pe parcursul întregii săptămâni calendaristice, de luni până duminică, 24 de ore din 24, inclusiv pe perioada sărbătorilor legale;
- accesul în obiectiv se face în conformitate cu instrucțiunile aprobate de către conducerea obiectivului;
- să informeze persoana desemnată de conducătorul obiectivului despre principalele probleme ce se ivesc pe timpul efectuării unui schimb de pază;
- să dețină toate autorizațiile necesare desfășurării activității;
- să actualizeze programul și planul de pază ori de câte ori este nevoie;
- salariații firmei de pază nu vor da nicio relație legată de activitatea din obiectiv;
- agenții de pază trebuie să desfășoare activitatea specifică postului cu maximă discreție și cu respect pentru beneficiar, angajații și petenții acestuia;
- agenții de pază nu vor permite scoaterea de bunuri din instituție, fără documente legale avizate de conducerea acesteia;



- agenții de pază nu se vor prezenta la post sub influența băuturilor alcoolice și nici nu vor consuma astfel de băuturi în timpul serviciului;
- agenții de pază sunt obligați să anunțe conducerea beneficiarului, indiferent de oră, asupra oricăror incidente petrecute în incinta obiectivului;
- personalului firmei de pază îi este interzis să culeagă date și informații iar, în situația în care intră în posesia unor date și informații care vizează siguranța națională să anunțe de îndată autoritățile competente cu atribuții în domeniul siguranței naționale;
- să-și asume responsabilitatea privind paza contra incendiilor și să acționeze conform planului PSI al obiectivului.

## 6. PREVEDERI CONTRACTUALE

Pentru derularea contractului este necesar ca operatorul economic ofertant să dețină un cont deschis la unitățile Trezoreriei Statului. Contractul de achiziție publică de servicii se va derula până la data de 31 decembrie 2018, cu posibilitatea prelungirii până la 31 martie 2019, prin act adițional.

## 7. PLATA ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ

Plata facturii fiscale reprezentând contravaloarea serviciilor prestate se va efectua în lei, prin ordin de plată, în contul de trezorerie al prestatorului, în termen de 30 de zile de la înregistrarea facturii fiscale la sediul beneficiarului, după încheierea Procesului verbal de recepție a serviciilor prestate, însușit și semnat de ambele părți.

Director D.E.F.A.

Șef al Compartimentului Achiziții Publice

Șef al Compartimentului Administrativ

Nedelea Florina

Rață Veronica

Turcu Nicolae